**《项目投标管理与中标技巧》——时间课程表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **第一天** | | |
| **时间** | **版块** | **内容** |
| **09:00-10:30** | **一、招投标法律法规** | **前言：招投标是营销学或是法学？**  **（1）招投标的属性**  **（2）招投标法律体系的五大特点**  **（3）招投标的十字原则**  **（4）招投标的立项审批**  **（5）《招投标法》与《政府采购法》衔接** |
| **10:40-12:00** | **二、招投标全流程解析** | **（1）招标五阶段15步流程解析**  **（2）投标人法律风险防控**  **（3）互联网+招投标** |
| **12:00-13:40午休** | | |
| **14:00-15:30** | **三、投标实务**  **（一）寻标** | **（1）政府投资项目流程解析**  **（2）如何进行产业政策分析**  **（3）项目发布及法律解读——发改委2017年16号令、2018年10号令要点解读** |
| **15:40-17:00** | **三、投标实务**  **（二）跟标** | **（1）六种采购方式如何选择**  **（2）解读招标文件编制三原则**  **（3）怎样写一份得体的招标文件澄清函**  **（4）如何引导招标人有利于我方的招标文件条款** |
| **第二天** | | |
| **09:00-11:00** | **三、投标实务**  **（三）控标** | **（1）投标文件的法定内容及构成**  **（2）投标文件编制技巧：扣题、行文、精细、美化**  **（3）如何应对电子投标？**  **（4）现场练习：招标文件的商务、技术、价格三大板块**  **解析**  **（视学员所在行业，在工程、货物、服务项目中3选1）** |
| **11:10-12:00** | **三、投标实务**  **（四）评标** | **（1）谁来评审您的投标项目？**  **（2）专家库的管理及评标专家的三权和三责**  **（3）关于初步评审与详细评审**  **（4）废标情形有哪些？**  **（5）如何应对现场澄清？** |
| **12:00-13:40午休** | | |
| **14:00-15:30** | **三、投标实务**  **（五）定标** | **（1）围标串标的认定与处罚**  **（2）关于评标报告**  **（3）应当质疑或投诉的情形分析**  **（4）如何提高质疑投诉成功率**  **（5）写好投诉函的“5注意”** |
| **15:40-17:00** | **四、中标合同签订** | **（1）《合同法》与《招投标法》的衔接要点**  **（2）投标人合同管理四阶段之订立前**  **（3）投标人合同管理四阶段之谈判中**  **（4）投标人合同管理四阶段之履行与结算**  **（5）投标人合同管理四阶段之补充、变更、解除** |
| **17:00-17:30** | **交流与总结** | |